

個人情報使用の目的

社会福祉法人下諏訪町社会福祉協議会 介護保険事業所（居宅介護支援事業所、訪問介護事業所、訪問入浴介護事業所）は、利用者及びその家族の個人情報について以下の目的で使用いたします。

（1）内部での利用

- ア 介護サービス利用者に提供する介護サービス
- イ 介護保険事務
- ウ 介護サービスの利用に係る事業所等の管理運営業務
 - （ア）会計・経理
 - （イ）事故等の報告
 - （ウ）介護サービスの向上

（2）他の事業所等への情報提供

- ア 事業所等が利用者に提供する介護サービス
 - （ア）当該利用者に居宅サービスを提供する他の居宅サービス事業所や居宅介護支援事業所等との連携（サービス担当者会議）や照会への回答
 - （イ）家族等への心身の状況説明
 - （ウ）その他の業務委託
- イ 介護保険事務のうち
 - （ア）審査支払機関へのレセプトの提出
 - （イ）審査支払機関又は保険者からの照会への回答
 - （ウ）保険事務の委託
- ウ 損害賠償などに係る保険会社等への相談又は届出等

（3）上記以外の利用

- ア 管理運営業務
 - （ア）介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
 - （イ）学生の実習への協力

2 利用の範囲

(1) 介護保険法で義務として明記されているもの

- ア 利用者に病状の急変が生じた場合等の主治医への連絡等
- イ 居宅介護支援員等との連携
- ウ サービス提供困難時の事業者間の連絡等
- エ 利用者が偽り、その不正な行為によって保険給付を受けている場合における市町村への通知

(2) 行政機関等への対応として義務付けられているもの

- ア 市町村からの文書等による提出等の要求への対応
- イ 厚生労働大臣又は都道府県知事による報告命令、帳簿書類等の提示命令等への対応
- ウ 都道府県知事による立入検査等への対応
- エ 市町村が行う利用者からの苦情に関する調査への協力等
- オ 事故発生時の市町村への連絡

3 使用する期間

平成 年 月 日から介護保険サービス契約終了時まで

4 使用条件

- (1) 個人情報の提供は必要最小限とし、提供にあたっては関係者以外の者に漏れることのないよう細心の注意を払うこと。
- (2) 個人情報を使用した会議、相手方、内容等の経過を記録しておくこと。
- (3) 社会福祉協議会が定める個人情報保護方針および規定等を遵守すること。

(事業者)

社会福祉法人下諏訪町社会福祉協議会 御中

平成 年 月 日

(利用者)

住所

氏名

印

(利用者家族代表)

住所

氏名

印

続柄

(代理人又は成年後見人)

住 所

氏 名

印

続 柄